

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Гимназия №12»**

344025, г. Ростов-на-Дону, ул. Комсомольская, 57/2

---

**Приказ**

**31.08.2023г.**

**№265**

**Об организации питания  
обучающихся в 2023/2024  
учебном году**

В соответствии со ст. 37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», санитарно-эпидемиологическим правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», согласно муниципальной программе «Развитие системы образования города Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.12.2018 № 1363. В соответствии с приказом Управления образования города Ростова-на-Дону УОПР- 695 от 29.08.2023 года «Об организации питания обучающихся общеобразовательных учреждений в 2023/2024уч.г.».

С целью организации полноценного горячего питания обучающихся общеобразовательных учреждений в 2023/2024 учебном году

**приказываю:**

1. Назначить ответственной за организацию питания обучающихся Попандопуло Маргариту Христофоровну.

1.1. Организовать с 01.09.2023 бесплатное горячее питание обучающихся следующих категорий:

- обучающиеся по образовательным программам начального общего образования – в виде завтрака (для обучающихся 1й смены) или обеда (для обучающихся 2й смены);
- обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включенные в списки малообеспеченных семей, являющихся получателями пособия на ребенка, согласно Областному закону от 22.10.2004 № 176 – ЗС «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области», в исключительных случаях – обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении в виде завтрака или обеда;

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья – в виде завтраки и обеда.

Норматив питания установлен постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 31.08.2020 № 906 «О нормативе стоимости бесплатного горячего питания для обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Ростова-на-Дону» (ред. от 25.03.2022).

1.2. Организовать питание обучающихся, не относящихся к вышеуказанным категориям, за счет родительских средств.

1.3. Обеспечить исполнение в пределах своей компетенции:

санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». согласно муниципальной программе «Развитие системы образования города

Ростова-на-Дону», утвержденной постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 28.12.2018 № 1363.

- СанПин 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

- рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20, разработанные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека;

- постановления Администрации города Ростова-на-Дону от 10.04.2013 № 375 «Об утверждении Порядка предоставления бесплатного питания обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону»;

- административного регламента № АР-087-14-Т муниципальной услуги «Организация питания обучающихся из малообеспеченных семей в общеобразовательных учреждениях», утвержденного постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 06.02.2019 № 59.

1.4. Обеспечить личный контроль за организацией питания обучающихся общеобразовательных учреждений с целью обеспечения полноценным горячим питанием не менее 95%, в том числе двухразовым питанием не менее 50 % обучающихся.

1.5. Предоставлять ежемесячно в срок до 3 числа месяца, следующего за отчетным, в РОО информацию об организации питания обучающихся по прилагаемым формам (Приложение).

1.6. Проводить совместно с представителями предприятий общественного питания, медработниками разъяснительной работы с родителями по вопросам здорового питания с использованием выставок-продаж, потребительских конференций, информационных ресурсов сайта учреждения, который должен регулярно обновляться (на сайтах размещаются, а затем архивируются еженедельные меню с указанием стоимости блюд, сведения о возможностях предварительных заказов питания).

1.7. Обеспечить контроль за исполнением предприятиями общественного питания п.4.2. рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20 в части реализации мероприятий, направленных на охрану здоровья обучающихся.

1.8. Рассмотреть вопрос реализации механизма привлечения родительских средств, рассмотреть вопрос внедрения безналичной оплаты питания; системы предварительных заказов.

1.9. Провести до начала учебного года технический контроль исправности технологического оборудования согласно п. 3.5. рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179- 20. По итогам технического контроля составить акты, подписанный членами комиссии и утвержденные руководителем общеобразовательного учреждения.

Осуществлять ежедневный контроль за состоянием материально-технической базы школьных столовых и буфетов, санитарно-гигиеническим состоянием пищеблоков и обеденных залов, укомплектованностью штатов пищеблоков.

1.10. Обеспечить информирование родителей о порядке предоставления питания, в том числе бесплатного питания обучающимся из малообеспеченных и находящихся в социально опасном положении семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещение на информационных стендах и сайтах общеобразовательных учреждений полной актуальной информации по данному вопросу, нормативных правовых актов и образцов заявлений.

1.11. Составление ежедневных и ежемесячных актов сверки с предприятием общественного питания о фактически предоставленном бесплатном питании, отчетов об общем количестве питающихся по утвержденным формам и передачу их в срок до 3 числа каждого месяца в районный отдел образования для подготовки сводной информации по району.

1.12. Обеспечить предоставление всем нуждающимся по медицинским показаниям диетического питания, в том числе и детям, получающим бесплатное питание. (на основании заявления родителей законных представителей и медицинского заключения врача-педиатра).

1.13. Утвердить приказом по учреждению состав комиссии по контролю за организацией питания школьников, назначить ответственного за организацию бесплатного питания из числа членов комиссии и обеспечить ежедневный контроль за организацией питания школьников, проведение оперативных проверок с оформлением их результатов актами с обязательным включением в ее состав родителей, законных представителей обучающихся с учетом методическим рекомендациям «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (МР 2.4.0180-20 от 18.05.2020).

1.14. В срок до 31.08.2023 составить, утвердить и разместить на информационных стендах общеобразовательных учреждений графики питания обучающихся в соответствии с рекомендацией по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций МР 2.4.0179-20.

2. Ответственность за исполнение настоящего приказа возложить на руководителей общеобразовательных учреждений.

3. Утвердить комиссию по контролю за организацией питания обучающихся в составе:

Самсонова В.П., заместитель директора по ВР  
комиссии

- председатель

Курганова О.В., учитель начальных классов

- член комиссии

Попандопуло М.Х., отв. за питание

- член комиссии

Сокиренко М.П. родитель 1в класса

- член комиссии

Лазарева В.В., родитель 9в класса

- член комиссии

4. Контроль за организацией и качеством питания школьников осуществлять дежурному зам.директора, классным руководителям систематически согласно графика.

5. Продолжить разъяснительную работу среди родителей и школьников по пропаганде правильного рационального питания с использованием выставок-продаж, потребительских конференций, информационных ресурсов сайта учреждения (на сайтах размещаются еженедельные меню с указанием стоимости

блюды, сведения о возможностях предварительных заказов питания).

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия № 12»



Репкина К.В.

Ознакомлены:

Попандопуло М.Х.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to M. Kh. Popandopulo.

Самсонова В.П.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to V. P. Samsonova.

Курганова О.В.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to O. V. Kurganova.

Исп. Попандопуло М.Х.