

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ В 1 КЛАСС
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ГИМНАЗИЯ № 12»**

1. Общие положения

- 1.1.** Положение представляет собой нормативный локальный акт, разработанный в соответствии с:
- 1.1.1.** Конституцией Российской Федерации;
 - 1.1.2.** ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», регламентирующей общий порядок приёма граждан в общеобразовательные учреждения (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165);
 - 1.1.3.** Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011г. № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
 - 1.1.4.** приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014г. № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - 1.1.5.** п. п. 10.1.10.2 Санитарно-эпидемиологических правил СанПиН 2.4.2.2821-10;
 - 1.1.6.** постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017г. № 136 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону»;
 - 1.1.7.** постановлением Администрации города Ростова-на-Дону от 27.03.2018 № 322 «О внесении изменений в постановление Администрации города Ростова-на-Дону от 22.02.2017 № 136 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону»;
 - 1.1.8.** приказом Управления образования города Ростова-на-Дону от 02.02.2017г. № УОПР-67 «О регистрации электронных заявлений на прием в общеобразовательные учреждения»;

1.1.9. приказом от 27.03.2018г. № УОПР-161 «О внесении изменений в приказ от 30.01.2017 № УОПР-43 «Об организации приема детей в первый класс в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Ростова-на-Дону в 2018-2019 учебном году».

2. Организация комплектования первых классов

- 2.1.** Администрация МБОУ «Гимназия № 12» осуществляет прием в первые классы гимназии на основании вышеперечисленных нормативно-правовых документов.
- 2.2.** Обучению в первых классах подлежат дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет на 01 сентября того года, в который ведется комплектование.
- 2.3.** Ежегодно администрация МБОУ «Гимназия № 12» утверждает состав комиссии по приему детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы гимназии в срок до 31 января.
- 2.4.** В состав комиссии по приему детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы гимназии входят:
- 2.4.1.** Председатель комиссии в лице директора МБОУ «Гимназия № 12»;
 - 2.4.2.** Член комиссии в лице заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего начальные классы;
 - 2.4.3.** Член комиссии в лице заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего ведение электронной базы данных АИС «Контингент»;
 - 2.4.4.** Член комиссии в лице заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего размещение информации на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 12» - <http://www.shkola12.rostovgrad.ru>;
 - 2.4.5.** Секретарь комиссии.
- 2.5.** Комплектование ежегодно осуществляется комиссией по приему детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы МБОУ «Гимназия № 12» с 31 января по 05 сентября в соответствии с порядком приема граждан на обучение.
- 2.6.** Комиссия по приему детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы МБОУ «Гимназия № 12» осуществляет комплектование первых классов из лиц иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165);

- 2.7. Комиссия по приему детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет, проживающих на территории города Ростова-на-Дону, но не проживающих в микрорайоне МБОУ «Гимназия № 12», осуществляет прием документов детей от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы гимназии с 01 июля того года, в который ведется комплектование.
- 2.8. Комиссия по приему детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет, проживающих на территории микрорайона МБОУ «Гимназия № 12», закрепленного постановлением Администрации города Ростова-на-Дону «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону» осуществляет прием документов детей от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы гимназии с 01 февраля того года, в который ведется комплектование.
- 2.9. Прием документов детей от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы МБОУ «Гимназия № 12» на конкурсной основе комиссией не осуществляется.
- 2.10. Администрация МБОУ «Гимназия № 12» в лице директора обязана ознакомить родителей / законных представителей ребенка, поступающего на обучение в гимназию, с Уставом МБОУ «Гимназия № 12», с лицензией на осуществление образовательной деятельности МБОУ «Гимназия № 12», со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Гимназия № 12», с основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Гимназия № 12», с Правилами внутреннего распорядка обучающихся.
- 2.11. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий размещение информации на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 12» - <http://www.shkola12.rostovgrad.ru>, обязан выгрузить на сайт Постановление Администрации города Ростова-на-Дону «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону», приказ Управления образования города Ростова-на-Дону «О регистрации электронных заявлений на прием в общеобразовательные учреждения», Положение МБОУ «Гимназия № 12» «О приеме в первый класс», приказ директора гимназии «Об организации приема

детей в первый класс» в срок до 1 февраля каждого года, в который ведется комплектование.

- 2.12.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий размещение информации на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 12» - <http://www.shkola12.rostovgrad.ru>, обязан выгрузить на сайт информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания Постановления Администрации города Ростова-на-Дону «О закреплении муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями (микрорайонами) города Ростова-на-Дону»; а также наличие свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля того года, в который ведется комплектование.

3. Организация приема и регистрации заявлений о приеме в первый класс

- 3.1.** Регистрация заявлений о приеме в первый класс детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в МБОУ «Гимназия № 12» осуществляется в электронной форме с 01 февраля каждого года, в который ведется комплектование.
- 3.2.** Регистрация электронных заявлений о приеме в первый класс детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в МБОУ «Гимназия № 12» осуществляется через:
- 3.2.1.** Сайт <http://school-go.ru>;
- 3.2.2.** официальный портал городской Думы и Администрации города www.rostov-gorod.ru, раздел «Образование»;
- 3.2.3.** сайт МКУ города Ростова-на-Дону «Информационно-аналитический центр образования»: <http://www.centrobrrostov.ru>;
- 3.2.4.** в МБОУ «Гимназия № 12» в лице заместителя директора по учебно-воспитательной работе, курирующего регистрацию электронных заявлений.
- 3.3.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий регистрацию электронных заявлений о приеме в первый класс детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в МБОУ «Гимназия № 12», рассматривает поданные заявки в течении трех рабочих дней и присваивает статусы («Подано. Заявка находится на рассмотрении», «Заявка будет рассмотрена с 1 июля», «Заявка одобрена школой», «Заявка отклонена»).

- 3.4.2.5.** После присвоения МБОУ «Гимназия № 12» статуса «Подано. Заявка находится на рассмотрении» в адрес заявителя поступает уведомление, в котором содержится приглашение родителю / законному представителю в течение 10 рабочих дней явиться в общеобразовательное учреждение с полным пакетом документов.
- 3.5.** С графиком приема документов родитель / законный представитель может ознакомиться на сайте МБОУ «Гимназия № 12» - <http://www.shkola12.rostovgrad.ru>.
- 3.6.** Если заявитель не явился в течение 10 рабочих дней в МБОУ «Гимназия № 12» статус заявки меняется автоматически на «Заявитель не явился в школу». Регистрация родителем / законным представителем осуществляется заново.
- 3.7.** Прием детей от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первые классы МБОУ «Гимназия № 12» осуществляется по личному и / или электронному заявлению родителя / законного представителя при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность.
- 3.8.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий начальные классы, обязан разместить форму заявления о приеме в первые классы на информационном стенде МБОУ «Гимназия № 12».
- 3.9.** В заявлении о приеме в первые классы МБОУ «Гимназия № 12» родители / законные представители указывают следующие сведения: ФИО ребенка, дата и место рождения ребенка, ФИО родителей / законных представителей, адрес места жительства ребенка и его родителей / законных представителей, контактные телефоны родителей / законных представителей.
- 3.10.** Родители / законные представители ребенка, проживающего на закрепленной территории, для зачисления в первый класс МБОУ «Гимназия № 12» дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации по месту жительства или по месту пребывания в микрорайоне гимназии.
- 3.11.** Родители / законные представители ребенка, не проживающего на территории микрорайона гимназии, для зачисления в первый класс МБОУ «Гимназия № 12» дополнительно предъявляются свидетельство о рождении ребенка.
- 3.12.** При приеме на свободные места детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первый класс МБОУ «Гимназия № 12», не проживающих в микрорайоне гимназии, преимущественным правом

обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

4. Организация зачисления в первый класс

- 4.1.** Директор МБОУ «Гимназия № 12» производит зачисление в списочный состав обучающихся детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет в первый класс в течение 7 дней после приема документов и подписания договора о сотрудничестве.
- 4.2.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий начальные классы, вносит в журнал регистрации записи в 1 класс МБОУ «Гимназия № 12» информацию о дате приема заявления, ФИО ребенка и родителей, адресе регистрации, контактных данных и перечне документов согласно приказу.
- 4.3.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий начальные классы, вносит в алфавитную книгу обучающихся информацию о зачисляемом ребенке (ФИО, дата рождения, место регистрации, дата поступления в МБОУ «Гимназия № 12») в срок до 31 августа того года, в который ведется комплектование.
- 4.4.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий начальные классы, оформляет личное дело зачисляемого ребенка в срок до 31 августа того года, в который ведется комплектование.
- 4.5.** Заместитель директора по учебно-воспитательной работе, курирующий ведение электронной базы данных АИС «Контингент», вносит данные зачисляемого ребенка в срок до 05 сентября того года, в который ведется комплектование.
- 4.6.** Дети в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение в МБОУ «Гимназия № 12» по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей / законных представителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 4.7.** Родители / законные представители имеют право обжаловать в органах государственной власти и суде действия администрации МБОУ «Гимназия № 12», связанные с организацией приема в первый класс.

4.8. Если число заявлений в МБОУ «Гимназия № 12» больше / меньше запланированного числа мест, директор гимназии совместно с Учредителем должны решить вопрос о приеме детей в первый класс или принять меры для приема в другую общеобразовательную организацию, расположенную на территории подведомственного района, с учетом фактического проживания ребенка и уведомить родителей / законных представителей в срок до 01 июня текущего года.