

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ростова-на-Дону «Гимназия №12»**

344025, г.Ростов-на-Дону, ул. Комсомольская, 57, тел.251-58-90, e-mail: school12-rostov@yandex.ru

---

**Протокол  
заседания штаба воспитательной работы  
№ 1 от 07.09.2022 г.**

**Присутствовали:**

**Рук. состав ШВР:**

Репкина К.В., директор ОУ, руководитель ШВР  
Самсонова В.П., замдиректора по ВР, зам.рук. ШВР  
Левченко А.А., советник директора по ВР, зам.рук. ШВР  
Реймерова В.Ю., замдиректора по УВР, зам.рук. ШВР по работе с одарёнными детьми

**Члены ШВР:**

Сергиенко А.А., педагог-психолог  
Курганова О.В., библиотекарь ОУ  
Жарнова О.В., рук. МО кл. рук. 1-4 кл.  
Куропаткина Ю.А., рук. МО кл. рук. 5-9 кл.  
Тумасова Л.Х., рук. МО кл. рук. 5-9 кл.  
Ольшанский С.В., рук. ШСК  
Коноваленко Н.В., секретарь КДН администрации Пролетарского района г. Ростова-на-Дону  
Молотова В.И., фельдшер

**Повестка заседания:**

1. Организация торжественной церемонии поднятия и спуска российского флага еженедельно.
2. Проведение классных часов в рамках внеурочной деятельности «Разговоры о важном» 1-11 кл.
3. Программа и план работы ШВР на 2022-2023 учебный год и первую четверть.
4. Подготовка планов ВР классными руководителями.
5. Организация работы по поддержке и развитию деятельности детских социальных инициатив и общественных объединений детей и подростков.
6. Организация ШУС.
7. Выявление проблемных учащихся, семей, формирование банка данных.

**По первому вопросу слушали** директора ОУ Репкину К.В., которая доложила информацию о введении торжественной церемонии поднятия и спуска российского флага еженедельно с начала 2022-2023 уч. года.

**Решили:** утвердить график участия классов в торжественной церемонии, назначить знамённые группы в каждом классе и ответственными за их подготовку классных руководителей и учителей физкультуры.

**По второму вопросу слушали** советника директора по ВР Левченко А.А., которая ознакомила членов ШВР с нововведениями: с 2022-2023 уч. года в учебный план и расписание вносится урок «Разговоры о важном» (по понедельникам на первом уроке).

**Решили:** утвердить расписание уроков с учётом проведения «Разговоров о важном». Ответственными назначить замдиректора по ВР, советника директора по ВР и классных руководителей.

**По третьему и четвёртому вопросу слушали** замдиректора по ВР Самсонову В.П., которая выступила с предложением плана основных направлений мероприятий на весь учебный год и первую четверть (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2022-2023 учебный год). Также она информировала о необходимости подготовки планов ВР классными руководителями.

**Решили:** утвердить план работы ШВР на 2022-2023 учебный год, подготовить все планы ВР работы на 2022-2023 уч. год классными руководителями.

**По пятому и шестому вопросам слушали** советника директора по ВР Левченко А.А., которая информировала членов ШВР об организации работы по поддержке и развитию деятельности детских социальных инициатив и общественных объединений детей и подростков, организации ШУС.

**Решили:** организовать работу по поддержке и развитию деятельности детских социальных инициатив и общественных объединений детей и подростков, организовать детские выборы в ШУС.

**По седьмому вопросу слушали** педагога-психолога Сергиенко А.А., которая рассказала членам ШВР о порядке выявления проблемных обучающихся, семей для формирования банка данных.

**Решили:** провести работу по выявлению проблемных обучающихся, семей для формирования банка данных.

**Руководитель ШВР:**



**Репкина К.В.**